

# Christelijke Basisschool de Ark

Informatiegids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze informatiegids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij ons kindcentrum. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de informatiegids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze informatiegids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Kindcentrum De Ark

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Christelijke Basisschool de Ark  
Adelaarweg 15 - 17  
7701KK Dedemsvaart

☎ 0523615353  
🌐 <https://kcdeark.nl>  
✉ [info-ark@chronoscholen.nl](mailto:info-ark@chronoscholen.nl)

### Schooldirectie

| Functie           | Naam              | E-mailadres  |
|-------------------|-------------------|--|
| Interim directeur | Interim directeur | <a href="mailto:info-ark@chronoscholen.nl">info-ark@chronoscholen.nl</a> |

### Schoolbestuur

**Stichting voor Chr. Prim. Onderw. CHRONO**  
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2790  
🌐 <http://www.chronoscholen.nl>

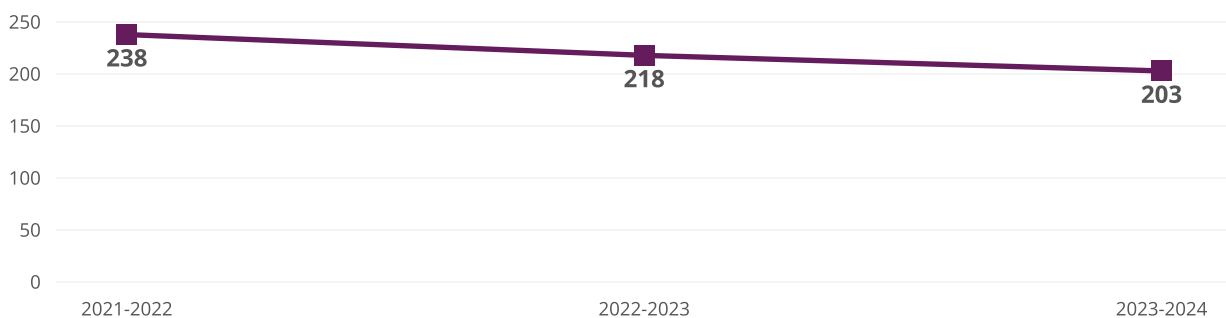
### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO Veld Vaart & Vecht

### Aantal leerlingen

👤 2023-2024  
👤👤 **203**

#### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Toegankelijk

Betrokkenheid

### Missie en visie

Leren en leven

Onze missie is: Op De Ark zien we jou(w) leren en leven.

Die combinatie is wat ons betreft van grote waarde. Ze zijn in ons onderwijs niet los van elkaar te zien. De thuissituatie heeft een grote invloed op het welzijn van een kind en dus ook op het leerproces. Vandaar dat we het belangrijk vinden dat ieder kind zich prettig voelt. Daarom zeggen wij: "We zien jouw leven".

### Identiteit

We zijn een christelijke school. Dat betekent dat we onderling respect, verbinding met elkaar en het groepsgevoel heel belangrijk vinden. We willen dat ieder kind zich op zijn eigen manier kan ontwikkelen. Wat ons betreft begint dit pas als er een gezamenlijk groepsgevoel ontstaat. Daarom beginnen we een paar keer per week 's ochtends met een Bijbelverhaal. In de kring bespreken we daarna hoe we ons geloof in de praktijk kunnen brengen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepsindeling en leerkrachten schooljaar 2024-2025

Groep 1/2A

Ma, di en wo: Jeanette Molema Do en vr: Herma ter Wijlen

Groep 1/2B

Ma: Herma ter Wijlen Di t/m vr: Tineke Bakker

Groep 3

Ma en di: Anja van der Hulst Wo, do en vr: Dinanda Hemme

Groep 4

Ma, di en wo: Imre Duiven Do en vr: Edith Lennips

Groep 5

Ma, di en wo: Geke van Elburg Do en vr: Mandy van der Velde

Groep 6

Ma, di en vr: Natasja Kreuze Wo en do: Berthilde de Blécourt

Groep 7

Ma t/m vr: Jaap Kievit

Groep 8

Ma, di, do en vr: Marijke Lugies Wo: Natasja Kreuze

Adm. Medewerker vr: Miriam Bongers

Conciërge: Martin Nijman

Flexgroep di: Edith Lennips

IB-er di, wo en do: Marjan de Boer

Directeur ma t/m do: vanaf 2 september interim-directeur

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                         | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-----------------------------|------------|------------|
| Nederlands                  | 3 u 15 min | 3 u 15 min |
| Rekenonderwijs              | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Muziek/Drama                | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Spel en beweging/buitenspel | 7 u 30 min | 7 u 30 min |
| Werkles/spel                | 7 u 45 min | 7 u 45 min |
| Godsdienstige vorming       | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Bev. soc. redzaamheid       | 0 u 45 min | 0 u 45 min |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen                             | 4 u 00 min | 4 u 15 min | 4 u 15 min | 4 u 00 min | 4 u 00 min | 3 u 00 min |
| Taal                              | 8 u 00 min | 7 u 15 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 6 u 45 min | 7 u 45 min |
| Rekenen/wiskunde                  | 4 u 15 min | 4 u 15 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min |
| Wereldoriëntatie                  | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 2 u 45 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 30 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs                | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Engelse taal                      | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- STEAM lokaal. (Lokaal voor techniek en wetenschap)
- Speellokaal kleuters

## 2.2 Het team

## Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

## Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht kunnen wij voor vervanging putten uit de invalpool van stichting Chrono. Deze bestaat uit ong. 25 leerkrachten die een vaste benoeming hebben voor een aantal dagen en flexibel inzetbaar zijn. Zij worden o.a. ingezet voor vervanging bij ziekte maar ook wanneer langdurig verlof moet worden ingevuld. De directie kan een verzoek uitzetten bij het mobiliteitscentrum ObT (Onderwijs bureau Twente). Zij koppelen het verzoek aan een invaller. Wanneer bij plotseling noodzakelijk verlof er geen invaller beschikbaar is wordt de vervanging zo mogelijk intern geregeld. Dit kan door inzet van een leerkracht die beschikbaar is voor ondersteuning of door inzet van een IB-er. Door toenemende personeelstekorten zou het kunnen voorkomen dat vervanging niet geregeld kan worden. In dat geval zou het kunnen voorkomen dat we genooddakt zijn groepen samen te voegen of een groep naar huis te sturen. Wij streven er naar om u hier dan minimaal 1 dag van tevoren over te informeren.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Naschoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Welluswijs*.

### Spelend leren

In groep 1 en 2 ligt het accent op spelend leren. De kinderen leren om samen met anderen in een groep te zijn. Door spel ontwikkelen kinderen zich in de volle breedte. Dit willen we daarom graag stimuleren. We bewaken de doorgaande lijn door te werken met de leerlijnen van het jonge kind. Er wordt thematisch en zelfstandig gewerkt. De activiteiten worden bedacht aan de hand van de doelen uit Leerlijnen Jonge Kind. Op deze manier werken de kinderen aan de te behalen doelen. De leerkrachten stimuleren de kinderen om zelf hun planning en keuzes te maken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

#### Kindcentrumplan/jaarplan

Het kindcentrumplan is een beleidsdocument voor een periode van vier jaar. Hierin zijn de strategische visie en de beleidskeuzen op hoofdlijnen vastgelegd. Het kindcentrumplan omvat in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast worden eigen specifieke beleidskeuzes beschreven. In het najaar van 2023 is er een nieuw kindcentrumplan geschreven voor de jaren 2023-2027 geschreven. Het kindcentrumplan wordt geconcretiseerd in jaarplannen en jaarbegrotingen. In een jaarplan wordt in geoperationaliseerde termen beschreven welke (verbeter)doelstellingen de school wil bereiken in het betreffende schooljaar. Er wordt beschreven welke activiteiten worden ondernomen om de doelstellingen te realiseren. Er wordt hierbij aangegeven wie betrokken zijn bij de uitvoering, wanneer de activiteiten plaatsvinden en wat daarvoor nodig is.



## Hoe bereiken we deze doelen?

Onze zes speerpunten voor het schooljaar 2024-2025 zijn:

- Wij geven bij het aanleren van strategieën les volgens het EDI-model, waarbij we in eerste instantie de focus leggen op rekenen. EDI betekent Expliciete Directe Instructie model. Het is een bewezen effectieve manier om leerlingen de leerstof succesvol aan te leren.
- Het Rijke Taaltraject is succesvol geïmplementeerd op KC de Ark en wordt middels kwaliteitskaarten geborgd.
- Lessen in SEO-ontwikkeling en burgerschap worden op KC de Ark gegeven middels methode KWINK.
- WIG 5 (Rekenmethode Wereld in Getallen) is succesvol geïmplementeerd op KC de Ark.
- Vanuit een gezamenlijke visie en kernwaarden leggen we de doorgaande ontwikkeling- en leerlijnen vast voor de kinderen van 2-12 jaar. Wij hebben zicht op ontwikkeling.
- Na de renovatie is de huisvesting van het KC logisch en praktisch ingericht vanuit visie, waarbij gelet is op een doorgaande leerlijn en samenwerking

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op onze school stemmen wij het onderwijs zo goed mogelijk af op wat een kind nodig heeft om zich te ontwikkelen. Kinderen met extra onderwijsbehoeften zijn welkom op onze school. Wij hebben onder meer een aanbod voor leerlingen met taal- leesproblemen, met (ernstige) rekenproblemen, voor leerlingen met een beneden-gemiddelde intelligentie, en voor leerlingen met sociaal emotionele- en gedragsproblemen. Wij ontwikkelen ons in het werken met meer- en hoogbegaafde leerlingen. Onze intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij de begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. Verder is aan onze school een orthopedagoog verbonden en kunnen we gebruik maken van specialisten die werken voor het samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld Vaart & Vecht. Wanneer we zorgen hebben over de ontwikkeling van een leerling, delen we deze zorgen vanaf het eerste moment van signaleren met de ouders. We willen de ervaringskennis van ouders benutten voor de begeleiding op school. We zien school en ouders als partners die samen optrekken om een kind met extra onderwijsbehoeften zo optimaal mogelijke ontwikkelingskansen te bieden. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan onze school kan bieden. Dan zoeken we samen met de ouders naar een passende oplossing.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Vanuit het laatste deel van de NPO gelden wordt gedurende één ochtend per week een leerkracht ingezet bij het begeleiden van individuele of groepjes kinderen.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Marjan de Boer is Intern Begeleider.

Edith Lennips is specialist meer-en hoogbegaafdheid.

Jeanette Molema is taalspecialist.

Natasja Kreuze is rekencoördinator.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Marjan de Boer volgt in het schooljaar 2024-2025 de training Rots en Water. Dit is een weerbaarheidstraining en een sociale vaardigheidstraining.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Dit betreft de orthopedagoog in dienst van Chrono.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Fysiotherapeut in samenwerking met kinderfysiotherapie De Rollepaal

Logopedist in samenwerking met Connect logopedie

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Voor meer informatie over het medisch handelen verwijzen we u naar de stichtingsbrede informatiegids van Chrono-Welluswijs.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

PBS (Positive Behavior Support)

Op De Ark willen we de kernwaarden uitdragen door duidelijke gedragsverwachtingen uit te spreken, volgens het PBS-principe (Positive Behavior Support). In elke ruimte wordt aan de gebruiker duidelijk gemaakt welk gedrag daar verwacht wordt. Dit gedrag wordt, wanneer kinderen dit laten zien, positief bekrachtigd. Daarnaast worden de gedragsverwachtingen structureel met de groepen geoefend middels gedragslessen. Elke week staat het gedrag in een bepaalde ruimte centraal. Ook worden er in elke klas lessen in sociale vaardigheden gegeven volgens de methode Kwink. Hierdoor wordt een heldere, eenduidige manier van reageren en benadering geoefend.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In november 2024 wordt er onder de leerlingen van groep 6 t/m 8 een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Eén van de onderdelen is de sociale veiligheidsbeleving.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie            | Naam                  | E-mailadres  |
|--------------------|-----------------------|--|
| Vertrouwenspersoon | Mevr. Jeanette Molema | <a href="mailto:j.molema@chronoscholen.nl">j.molema@chronoscholen.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders, kinderen en leerkrachten werken samen, in overleg, aan de ontwikkeling van de kinderen.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Dit gebeurt middels ouder-kindgesprekken (gr 8), informatieavonden, spreekavonden en schriftelijke rapportages. Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport.

In het schooljaar 2024-2025 onderzoeken we hoe we ouder-kindgesprekken kunnen uitbreiden naar andere groepen.

Informatie over de groepen vindt plaats via de Parro-app. Algemene informatie wordt één keer per week verstuurd in de nieuwsbrief (de Loopplank) via Parro.

### Klachtenregeling

Soms ontstaat er een misverstand of probleem tussen het kindcentrum en uw kind of uzelf. Meestal kunnen we dat samen gewoon uitpraten. Wanneer het meningsverschil te groot wordt en samen uitpraten lukt niet meer, dan kunt u eventueel een klacht indienen. De stichting Chrono heeft een klachtenregeling. Deze vindt u op [www.chronoscholen.nl](http://www.chronoscholen.nl). Elke klacht vraagt om een eigen oplossing. Om een klacht op te lossen, gebruiken we de volgende aanpak:

STAP 1: Een gesprek met degene waarmee u een meningsverschil heeft.

STAP 2: Een gesprek met de leerkracht.

STAP 3: Een gesprek met de directeur of de contactpersoon (de naam van de contactpersoon staat in de informatiegids van het kindcentrum).

STAP 4: Een gesprek met de boven schoolse contactpersoon van Chrono.

De taken van de contactpersoon van het kindcentrum en de boven schoolse contactpersoon van Chrono staan beschreven in de klachtenregeling. Deze vindt u op onze website. De boven schoolse contactpersoon is mevrouw A. Pool. U kunt haar bereiken op het volgende telefoonnummer: 06 23 57 80 40.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen actief mee met het organiseren van o.a. excursies, evenementen, schoolreisjes, schoolkamp, Sinterklaasfeest, sportactiviteiten, zomermarkt.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €45. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- meerdere activiteiten
- schoolkamp (deels)

Er zijn geen overige schoolkosten.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden van uw kind graag, bij voorkeur telefonisch voor aanvang van de lessen. Dit kan op schooldagen vanaf 8 uur 's ochtends.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts.

Dit dient u mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind (van groep 1 t/m 8) op school te komen ophalen. Zonder uw toestemming sturen we kinderen niet alleen naar huis! Overig verlof dient u aan te vragen bij de directeur. Hiervoor dient u een aanvraagformulier vakantie en verlof in te vullen volgens de richtlijnen van de Rijksoverheid.

### Leerplicht en verlof aanvragen

Voor uitgebreide informatie over de **leerplicht** en **verlof aanvragen** verwijzen we u naar de **stichtingsbrede informatiegids van Chrono Welluswijs (blz. 16 t/m 19)**.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Toelating, schorsing en verwijdering

Wij willen een kind plaatsen op een kindcentrum die zo optimaal mogelijk is afgestemd op de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Als ouder(s)/verzorger(s) het kind aanmelden bij een kindcentrum, zal gekeken worden of deze kindcentrum bij het kind past. Er wordt gekeken naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind. De eerste stap is een kennismakingsgesprek.

### Passend onderwijs

Omdat wij zoveel mogelijk passend onderwijs willen aanbieden, is samenwerking tussen de scholen en overige instanties belangrijk. Bij de aanmelding kijken we wat het kind nodig heeft en wat de desbetreffende kindcentrum kan bieden. Het kan zijn dat het kindcentrum zal adviseren om naar een ander kindcentrum te gaan omdat zij geen passend onderwijs kunnen bieden. Het kindcentrum helpt u dan vanuit de zorgplicht om samen op zoek te gaan naar een ander kindcentrum.

### Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)

Ouder(s)/verzorger(s) hebben er belang bij dat hun kind naar een passend kindcentrum gaat. Bij het eerste contact bij de aanmelding moet duidelijk zijn dat het kindcentrum en ouder(s)/verzorger(s) hetzelfde belang hebben: die van het kind. Goede communicatie en samenwerking met de ouder(s)/verzorger(s) vinden wij daarom belangrijk. Aanmelden van een kind op het kindcentrum moet zorgvuldig gebeuren. Wanneer de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte nog niet duidelijk zijn, is informatie van anderen ook van belang. Wij verwachten daarom de medewerking van de ouder(s)/verzorger(s). Dit betekent dat alle informatie, die van belang is om te weten wat het kind op het kindcentrum nodig heeft, moet worden gegeven door de ouders. Ouders hebben informatieplicht. Hiervoor heeft de kindcentrum toestemming nodig om contact op te kunnen nemen met betrokken organisaties. Ook moet het kindcentrum beschikbare rapporten kunnen inzien. Als we denken dat het kindcentrum niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte kan voldoen of als we denken dat, met de toelating van het kind, een ernstige verstoring van de rust en orde zal gaan plaatsvinden, dan kan er een onderzoek plaatsvinden voordat het kind wordt geplaatst. Het onderzoek moet niet te lang duren. Een snelle beslissing over de eventuele toelating is immers in het belang van het kind.

### Ander advies

Als een kindcentrum binnen Chrono geen onderwijs kan bieden aan het kind, dan zal het bestuur advies geven over welk kindcentrum op redelijke afstand ligt en waarschijnlijk wel bij het kind past. Dit advies komt pas als alle scholen van Chrono niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte kunnen voldoen. Het bestuur geeft de ouder(s)/verzorger(s) een zo goed mogelijk advies, dat aansluit bij het kind.

### Schorsing

Wanneer sprake is van een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op onze kindcentrum door een kind, dan kan dit kind tijdelijk (in beginsel maximaal 5 dagen) de toegang worden ontzegd. We noemen dat een schorsing. Een schorsing van een kind wordt vooraf door de directeur overlegd met het College van Bestuur van Chrono. De leerplichtambtenaar en de Onderwijsinspectie worden hierover geïnformeerd. Dit kan op grond van artikel 40 van de 'Wet op het primair onderwijs'.

De directeur informeert het kind en de ouder(s)/verzorger(s) en stuurt een brief waarin het volgende genoemd staat:

1. De reden en duur van de schorsing. 2. De mogelijkheid van bezwaar. 3. De manier waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden.

Ook wanneer één van de ouder(s)/verzorger(s) grensoverschrijdend gedrag vertoont, kan over worden gegaan tot een schorsing van diens kinderen en/of de desbetreffende ouder(s)/verzorger(s) kan een toegangsverbod krijgen.

### Verwijdering

Wanneer er geen verbetering of bereidwilligheid volgt, kan worden overgegaan tot de procedure van verwijdering van het betreffende kind. Het bestuur beslist over de verwijdering van kinderen. De kindcentrumdirecteur moet dan aantoonbaar acht weken lang, zonder succes, hebben gezocht naar verwijzingsmogelijkheden naar een ander kindcentrum.

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen op grond van de 'Algemene Wet Bestuursrecht' binnen zes weken bezwaar aantekenen bij Chrono. Een beslissing op een bezwaarschrift moet binnen vier weken worden genomen.

#### **Meer weten**

Alles hierover staat in het protocol 'toelating en verwijdering leerling' en in de gedragscode. Deze is op te vragen bij de directeur van de kindcentrum.

## **4.5 Schoolverzekering**

### **Ongevallenverzekering**

Chrono heeft voor alle kinderen op de scholen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de genees- en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking; als bijvoorbeeld tijdens de gymles een bril door een bal wordt beschadigd, wordt deze niet door het kindcentrum vergoed.

### **Aansprakelijkheidsverzekering**

Voor personeel, vrijwilligers en ouder(s)/verzorger(s), die aan schoolse, dan wel buitenschoolse (met de school min of meer verband houdende) activiteiten deelnemen, heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade in verband met handelen of nalaten in de verzekerde hoedanigheid, met inachtneming van de in de polis van toepassing verklaarde voorwaarden en rubrieken. Opzet is uitgesloten van de dekking.

Voor **uitgebreide informatie** over de ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering verwijzen we u naar de **stichtingsbrede informatiegids** van Chrono en Welluswijs.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten van de leerlingen van groep 1 en 2 worden bijgehouden in het LVS "Leer-en ontwikkelingslijnen jonge kind" in Parnassys. De resultaten van de leerlingen worden met de IB-er geëvalueerd. Wanneer de resultaten daartoe aanleiding geven, wordt extra zorg en ondersteuning geboden.

In het jaar 2021 hebben we de overstap gemaakt naar ons leerlingvolgsysteem: **DIATAAL**. Dit is een formatieve wijze van toetsen die aansluit bij onze missie en visie. Bij de DIA-toetsen vormt de de toetsuitslag het startpunt voor leren, waarbij we de leerlingen kunnen laten zien hoe ver ze zijn en wat hun sterke- en ontwikkelpunten zijn. De groepsresultaten worden door de leerkrachten geanalyseerd en tijdens de groepsbespreking met de IB-er besproken. Daar waar nodig worden plannen opgesteld om individuele of groepsresultaten te verbeteren.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

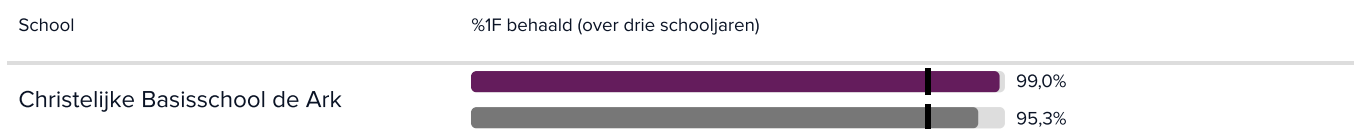
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Met ingang van schooljaar 2023-2024 maken de leerlingen in februari een doorstroomtoets. Voor meer informatie verwijzen we u naar punt 5.3 schooladviezen.

We garanderen een zorgvuldige toetsafname, omdat we ons exact houden aan de voorschriften. De uitslagen worden met behulp van de normen in Analyse en waarderingen van opbrengsten primair onderwijs geanalyseerd. Daardoor weten we of de resultaten liggen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van de leerlingenpopulatie.

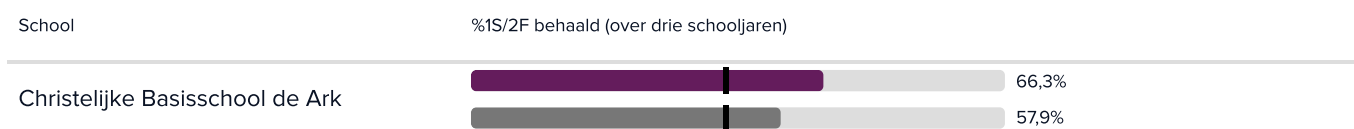
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,3%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### De overstap naar het Voortgezet Onderwijs

Of het vmbo/havo/vwo voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, de motivatie en de aanleg van het kind. Met onderwijs op maat proberen we op De Ark het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van Voortgezet Onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen.

### Verwijzingsprocedure Voortgezet Onderwijs

In groep 8 nemen we de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) af. Samen met de LVS-toetsen en de ontwikkelingen van de laatste 3 jaar geeft die een indicatie van het niveau voor de middelbare school.

In november worden er informatieavonden gehouden over het Voortgezet Onderwijs voor ouders van leerlingen uit groep 8. Op deze avond wordt o.a. de overgang naar het voortgezet onderwijs uitgelegd. De avonden worden verzorgd door het Vechtdal College en de Zeven Linden, beiden locatie Dedemsvaart. Ouders hebben dan ook de gelegenheid om vragen te stellen aan de collega's van het voortgezet onderwijs.

Vanaf 2024 wordt **de doorstroomtoets** (voorheen de eindtoets) in groep 8 afgenomen. De naam benadrukt dat leerlingen zich na de basisschool nog verder ontwikkelen.

### Hoe ziet het tijdpad er voortaan uit?

Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets. Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets.

Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Bij een hogere toetsscore wordt het schooladvies naar boven bijgesteld. Alleen als de school kan uitleggen waarom het voor het kind beter is om op een lager niveau in te stromen, mag er een uitzondering worden gemaakt. Bij een lagere score gebeurt er niets.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b           | 2,5%                  |
| vmbo-b / -k      | 12,5%                 |
| vmbo-k           | 2,5%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 7,5%                  |
| vmbo-(g)t        | 5,0%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 27,5%                 |
| havo             | 10,0%                 |
| havo / vwo       | 7,5%                  |
| vwo              | 25,0%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

## **Kern van de Visie**

De Ark is een Christelijke school waar we jouw **leren** en **leven** zien. Wij, kinderen, ouders en leerkrachten, maken samen de school. Je leert door je te verwonderen en door te ervaren. Door je hoofd, hart en handen te gebruiken ben je echt aan het leren. Je krijgt bij ons de ruimte om je eigen leerroute te ontdekken. Wij van De Ark staan daarom voor flexibiliteit.

### **Onze missie**

Op De Ark zien we jou(w) leren en leven.

### **Onze leerlingbelofte**

Bij ons ben je in een veilige haven, zodat je jezelf mag zijn en jouw talenten kunt ontdekken en ontwikkelen. Natuurlijk lopen we daarbij samen op. We zijn een plek waar je fouten mag maken en mag groeien in wie je bent. Je mag je elke dag verwonderen en je leert door nieuwe dingen te ervaren. Daarbij neem je steeds meer het roer over en bepaal je je eigen doelen. Laat maar zien wat je kunt, zodat je trots kunt zijn op jezelf en wij op jou.

De kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid nader toegelicht: Vanuit de deze kernwaarden geven we ons onderwijs en de omgang met elkaar vorm.

Respect:

Een positieve en veilige werksfeer wordt gecreëerd door een respectvolle houding naar een ander toe, ook al is er misschien sprake van verschil in opvattingen. Ook al kan niet altijd alles in iedereen worden gewaardeerd: iedereen mag er zijn. In dat verband moet helder zijn dat je een ander behandelt zoals je zelf behandeld wil worden: goed voorbeeld doet immers goed volgen. Een respectvolle benadering draagt bij aan een positief en gezond zelfbeeld.

Veiligheid:

Bij veiligheid denken we aan het voorkomen van ongelukken en letsel, maar zeker ook aan sociale veiligheid. We dragen op De Ark, middels een pestprotocol, zorg voor een klimaat waarin pesten niet wordt getolereerd, waar kinderen en ouders zich thuis voelen en waarin proactief wordt gewerkt aan sociale vaardigheden en aan een goede emotionele ontwikkeling. Binnen de school hebben ouders, kinderen en leerkrachten hierin een eigen verantwoordelijkheid. Als iedereen zich houdt aan regels en afspraken draagt dat bij aan een positieve en ontspannen sfeer: duidelijkheid is veiligheid. Bij alles rekenen we op ouders die achter de school staan: (veilig) onderwijs maken we samen!

Verantwoordelijkheid:

Op De Ark zijn we allemaal verantwoordelijk voor ons eigen gedrag. Samen met de ouders zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Dat betekent dat we elkaar mogen aanspreken op gedrag, elkaar (positieve) feedback mogen geven, elkaar helpen en hulp mogen vragen. Dat alles draagt bij aan een goede sfeer binnen de school. Iedereen moet er met plezier kunnen spelen, leren en werken.



## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Op De Ark willen we de kernwaarden uitdragen volgens het PBS-principe. Zie hoofdstuk 3.2.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:15 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Stichting Welluswijs**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij horen bij Chrono voor primair onderwijs en bij kinderopvang Welluswijs.

We dromen van een plek waar opvang en onderwijs het beste in elkaar naar boven halen. Een plek waar elk kind zich gezien en vertrouwd voelt. Waar kinderen ons kloppende hart én ons gezamenlijke middelpunt zijn: een kindcentrum. Een inspirerende plek waar onderwijs en opvang schouder aan schouder staan. Sinds 17 mei 2023 hebben wij een nieuw bord aan onze gevel: Kindcentrum De Ark. Daarmee is het startschot gegeven om ons kindcentrum de komende jaren samen uit te laten groeien tot een kindcentrum voor kinderen van 0 t/m 13 jaar. Voor schooljaar 2024/2025 gaan wij als kindcentrum werken aan de volgende speerpunten:

1. De renovatie van ons kindcentrum.
2. Samen optrekken in het organiseren van schoolse activiteiten: Koningsspelen, Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Pasen, etc.
3. Ontwikkelen doorgaande leerlijn.

Buitenschoolse opvang is opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar voor en na schooltijd. Stichting Welluswijs verzorgt de buitenschoolse opvang voor veel scholen van Chrono in de regio Hardenberg. Wanneer u voorschoolse opvang afneemt, brengt de bso-leidster de kinderen naar school. Voor de naschoolse opvang geldt dat de kinderen 's middags na schooltijd opgevangen worden in het BSO lokaal van onze school. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website van Stichting Welluswijs: [www.welluswijs.nl](http://www.welluswijs.nl)

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

| Vakantie               | Van              | Tot en met       |
|------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie         | 26 oktober 2024  | 03 november 2024 |
| Kerstvakantie          | 21 december 2024 | 05 januari 2025  |
| Voorjaarsvakantie      | 15 februari 2025 | 23 februari 2025 |
| Goede vrijdag          | 18 april 2025    | 18 april 2025    |
| Meivakantie            | 19 april 2025    | 04 mei 2025      |
| Bevrijdingsdag         | 05 mei 2025      | 05 mei 2025      |
| Hemelvaartsdag+vrijdag | 29 mei 2025      | 30 mei 2025      |
| Tweede Pinksterdag     | 09 juni 2025     | 09 juni 2025     |
| Zomervakantie          | 12 juli 2025     | 24 augustus 2025 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                      | Dag(en)  | Tijd(en)       |
|----------------------|----------|----------------|
| 10 minutengesprekken | 1 middag | volgens opgave |

De data van oudergesprekken en informatieavonden vindt u in onze jaarkalender. Deze staat op de website.

De ouders ontvangen via Parro een uitnodiging voor het 10-minutengesprek. U kunt hierin zelf het gewenste tijdstip kiezen.

U kunt naast de vastgelegde momenten op school altijd terecht voor vragen of andere zaken die u wenst te bespreken. Indien u vragen heeft aan de leerkracht dan verzoeken wij u, dit zoveel mogelijk voor of na schooltijd te doen. De directeur is bij aanwezigheid eventueel ook te spreken.