

# Schoolgids 2021-2022



## Christelijke Basisschool de Ark



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Christelijke Basisschool de Ark

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Christelijke Basisschool de Ark**

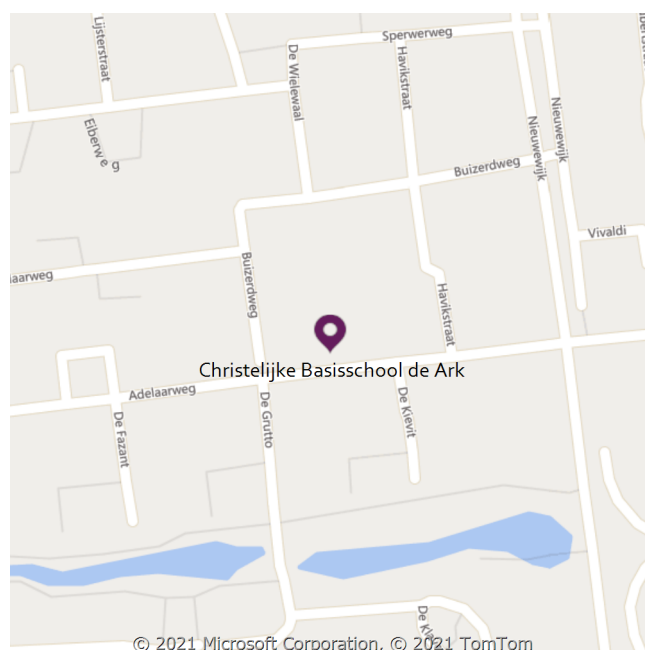
Adelaarweg 15 -17

7701KK Dedemsvaart

☎ 0523615353

🌐 <https://www.dearkdedemsvaart.nl>

✉ [info-ark@chronoscholen.nl](mailto:info-ark@chronoscholen.nl)



### Schoolbestuur

**Stichting voor Chr. Prim. Onderw. CHRONO**

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2.833

🌐 <http://www.chronoscholen.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hans Gort	<a href="mailto:h.gort@chronoscholen.nl">h.gort@chronoscholen.nl</a>

Op De Ark werken we met een managementteam dat bestaat uit de directeur, IB-er en de twee bouwcoördinatoren.

Adrienne van Lente is IB-er, Marijke Lugies bovenbouwcoördinator en Tineke Bakker onderbouwcoördinator.

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Veld Vaart & Vecht

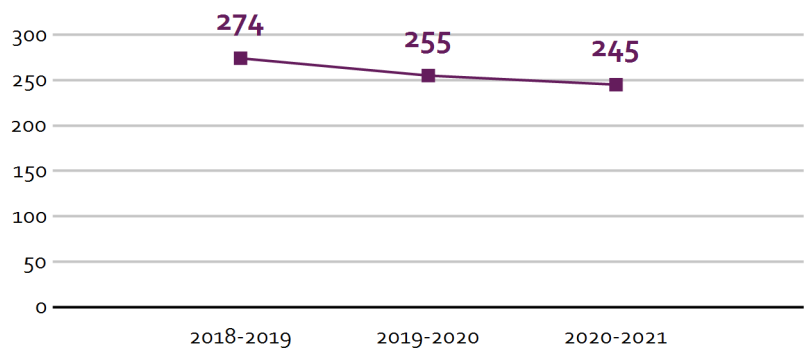
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Respect

Toegankelijk

Betrokkenheid

### Missie en visie

Leren en leven

Onze missie is: Op De Ark zien we jou(w) leren en leven.

Die combinatie is wat ons betreft van grote waarde. Ze zijn in ons onderwijs niet los van elkaar te zien. De thuissituatie heeft een grote invloed op het welzijn van een kind en dus ook op het leerproces. Vandaar dat we het belangrijk vinden dat ieder kind zich prettig voelt. Daarom zeggen wij: "We zien jouw leven".

### Identiteit

We zijn een christelijke school. Dat betekent dat we onderling respect, verbinding met elkaar en het groepsgevoel heel belangrijk vinden. We willen dat ieder kind zich op zijn eigen manier kan ontwikkelen. Wat ons betreft begint dit pas als er een gezamenlijk groepsgevoel ontstaat. Daarom beginnen we een paar keer per week 's ochtends met een Bijbelverhaal. In de kring bespreken we daarna hoe we ons geloof in de praktijk kunnen brengen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepsindeling en leerkrachten schooljaar 2021-2022

Instroomgroep ma en di: Alice Bijker

Groep 1/2

Ma t/m wo: Jeanette Molema Do en vr: Marianka Courtz

Groep 2

Ma: Marianka Courtz Di t/m vr: Tineke Bakker

Groep 3

Ma t/m wo: Anja van der Hulst Do en vr: Dinanda Hemme

Groep 4

Ma, di en do: Imre Duiven Wo en vr: Marja Koldenhof

Groep 5

Wo en do: Berthilde de Blécourt Ma, di en vr: Marlien Slot

Groep 6

Ma, di en wo: Geke van Elburg Do en Vr: Edith Lennips

Groep 6/7

Ma en di: Jorien Huisjes Wo t/m vr: Herma ter Wijlen

Groep 7

Ma t/m vr: Jaap Kievit

Groep 8a

Ma, di, wo en vr: Natasja Kreuze Do: Mandy van der Velde

Groep 8b

Ma, do en vr: Marijke Lugies Di en wo: Mandy van der Velde

Adm. Medewerker dimo en vrmo: Miriam Bongers

IB-er ma, di en do: Adrianne van Lente

Directeur ma t/m vr: Hans Gort

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlands	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Rekenonderwijs	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Muziek/Drama	 45 min	 45 min
Spel en beweging/buitenspel	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Werkles/spel	 7 u 45 min	 7 u 45 min
Godsdienstige vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bev. soc. redzaamheid	 45 min	 45 min

### Spelend leren

In groep 1 en 2 ligt het accent op spelend leren. De kinderen leren om samen met anderen in een groep te zijn. Door spel ontwikkelen kinderen zich in de volle breedte. Dit willen we daarom graag stimuleren. We bewaken de doorgaande lijn door te werken met de leerlijnen van het jonge kind. Er wordt thematisch en zelfstandig gewerkt. De activiteiten worden bedacht aan de hand van de doelen uit Leerlijnen Jonge Kind. Op deze manier werken de kinderen aan de te behalen doelen. De leerkrachten stimuleren de kinderen om zelf hun planning en keuzes te maken

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 uur	4 u 15 min	4 u 15 min	4 uur	4 uur	3 uur
Taal	8 uur	7 u 15 min	7 uur	7 uur	6 u 45 min	7 u 45 min
Rekenen/wiskunde	4 u 15 min	4 u 15 min	5 uur	5 uur	5 u 15 min	5 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 45 min	3 uur	3 uur	3 uur
Kunsthouding en creatieve vorming	1 u 30 min	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Engelse taal	30 min	30 min	45 min	45 min	45 min	45 min

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- STEAM lokaal
- Speellokaal kleuters

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

### Verlof personeel



Bij ziekte of verlof van een leerkracht kunnen wij voor vervanging putten uit de invalpool van stichting Chrono. Deze bestaat uit ong. 25 leerkrachten die een vaste benoeming hebben voor een aantal dagen en flexibel inzetbaar zijn. Zij worden o.a. ingezet voor vervanging bij ziekte maar ook wanneer langdurig verlof moet worden ingevuld. De directie kan een verzoek uitzetten bij het mobiliteitscentrum ObT ( onderwijs bureau Twente ). Zij koppelen het verzoek aan een invaller. Wanneer bij plotseling noodzakelijk verlof er geen invaller beschikbaar is wordt de vervanging zo mogelijk intern geregeld. Dit kan door inzet van een leerkracht die beschikbaar is voor ondersteuning of door inzet van een IB-er. Door toenemende personeelstekorten zou het kunnen voorkomen dat vervanging niet geregeld kan worden. In dat geval zou het kunnen voorkomen dat we genoodzaakt zijn groepen samen te voegen of een groep naar huis te sturen. Wij streven er naar om u hier dan minimaal 1 dag van tevoren over te informeren.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Naschoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Stichting Welluswijs locatie De Pretstek*.

### Spelend leren

In groep 1 en 2 ligt het accent op spelend leren. De kinderen leren om samen met anderen in een groep te zijn. Door spel ontwikkelen kinderen zich in de volle breedte. Dit willen we daarom graag stimuleren. We bewaken de doorgaande lijn door te werken met de leerlijnen van het jonge kind. Er wordt thematisch en zelfstandig gewerkt. De activiteiten worden bedacht aan de hand van de doelen uit Leerlijnen Jonge Kind. Op deze manier werken de kinderen aan de te behalen doelen. De leerkrachten stimuleren de kinderen om zelf hun planning en keuzes te maken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

#### Schoolplan/jaarplan

Het schoolplan is een beleidsdocument voor een periode van vier jaar. Hierin zijn de strategische visie en de beleidskeuzen op hoofdlijnen vastgelegd. Het schoolplan omvat in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast worden eigen specifieke beleidskeuzes beschreven. In het voorjaar van 2019 is er een nieuw schoolplan geschreven voor de komende vier jaar 2019-2023 geschreven. Het schoolplan wordt geconcretiseerd in jaarplannen en jaarbegrotingen. In een jaarplan wordt in geoperationaliseerde termen beschreven welke (verbeter)doelstellingen de school wil bereiken in het betreffende schooljaar. Er wordt beschreven welke activiteiten worden

ondernomen om de doelstellingen te realiseren. Er wordt hierbij aangegeven wie betrokken zijn bij de uitvoering, wanneer de activiteiten plaatsvinden en wat daarvoor nodig is.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Het jaarplan voor "De Ark" bestaat voor het schooljaar 2021-2022 uit de volgende actiepunten:

Het ontdekkend leren zal verder worden uitgebouwd.

De "makerspace" zal verder worden ingericht. Een makerspace is een plek waar de leerling zelf een keuze kan maken, en niet iedereen aan het einde precies hetzelfde 'werkje' inlevert. Creativiteit, spelen, maken, experimenteren, falen, ontdekken, allemaal kernwoorden die je terugziet in een makerspace.

In groep 4 zal het werken met de 10 inch tablets van Snappet verder worden uitgebouwd.

De muzieklessen in groep 5 gegeven krijgen een vervolg. De nieuwe muziekmethode "Eigenwijs digitaal" zal verder worden begeleid door Levi Akkerman, de muziekdocent.

PBS (Positive Behavior Support) is een traject dat nu een aantal jaren loopt. Ook dit schooljaar zullen de gedragsregels en lessen wekelijks worden besproken in de groepen.

Het pedagogisch klimaat, samen vieren en de Christelijke identiteit zullen worden geëvalueerd en waar nodig worden aangepast.

In alle groepen vindt 75 % van de lessen plaats volgens het directe instructiemodel.

Talentontwikkeling bij leerlingen en leerkrachten zal verder worden uitgebouwd.

Er zal onderzocht worden hoe we de kindgesprekken verder kunnen ontwikkelen.

Didactisch coachen blijft de aandacht houden. Didactisch coachen focust op alle interventies van de leerkracht of coach: aanwijzingen, vragen en feedback. Collegiale consultatie, waarbij leerkrachten bij elkaar in de groep kijken en hierover samen het gesprek aangaan.

De leerlingen werken steeds meer aan persoonlijk doelen. Heel belangrijk hierbij is het kind(ontwikkel) gesprek met de leerkracht.

Als team starten we met een tweejarig taal-schooltraject.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel? In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op onze school stemmen wij het onderwijs zo goed mogelijk af op wat een kind nodig heeft om te kunnen en om zich te ontwikkelen. Kinderen met extra onderwijsbehoeften zijn welkom op onze school. Wij hebben onder meer een aanbod voor leerlingen met taal-leesproblemen, met (ernstige) rekenproblemen, voor leerlingen met een beneden-gemiddelde intelligentie, en voor leerlingen met sociaal emotionele- en gedragsproblemen. Wij ontwikkelen ons in het werken met meer- en hoogbegaafde leerlingen. Onze intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij de begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. Verder is aan onze school een orthopedagoog verbonden en kunnen we gebruik maken van specialisten die werken voor het samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld Vaart & Vecht. Wanneer we zorgen hebben over de ontwikkeling van een leerling, delen we deze zorgen vanaf het eerste moment van signaleren met de ouders. We willen de ervaringskennis van ouders benutten voor de begeleiding op school. We zien school en ouders als partners die samen optrekken om een kind met extra onderwijsbehoeften zo optimaal mogelijke ontwikkelingskansen te bieden. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan onze school kan bieden. Dan zoeken we samen met de ouders naar een passende oplossing

#### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	1
 Intern begeleider	6
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Taalspecialist	1
 Fysiotherapeut	1
 Logopedist	1

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

PBS (Positive Behavior Support)

Op De Ark willen we de kernwaarden uitdragen door duidelijke gedragsverwachtingen uit te spreken, volgens het PBS-principe (Positive Behavior Support). In elke ruimte wordt aan de gebruiker duidelijk gemaakt welk gedrag daar verwacht wordt. Dit gedrag wordt, wanneer kinderen dit laten zien, positief bekrachtigd. Daarnaast worden de gedragsverwachtingen structureel met de groepen geoefend middels gedragslessen. Elke week staat het gedrag in een bepaalde ruimte centraal. Ook worden er in elke klas lessen in sociale vaardigheden gegeven volgens de methode Kinderen en hun Sociale Talenten. Hierdoor wordt een heldere, eenduidige manier van reageren en benadering geoefend.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In april 2021 is er onder de leerlingen van groep 6 t/m 8 een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Eén van de onderdelen is de sociale veiligheidsbeleving.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Op de Ark is een pestprotocol aanwezig.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Molema	<a href="mailto:j.molema@chronoscholen.nl">j.molema@chronoscholen.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders, kinderen en leerkrachten werken samen, in overleg, aan de ontwikkeling van de kinderen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Dit gebeurt middels ouder-kindgesprekken (gr 8), informatieavonden, spreekavonden en schriftelijke rapportages. Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport.

In het schooljaar 2021-2022 onderzoeken we hoe we ouder-kindgesprekken kunnen uitbreiden naar andere groepen.

Informatie over de groepen vindt plaats via de Parro-app. Algemene informatie wordt één keer per week verstuurd in de nieuwsbrief (de Loopplank) via Parro.

#### Klachtenregeling

Klachtenregeling

Waar mensen werken worden fouten gemaakt. Deze fouten kunnen leiden tot klachten, die vaak snel op te lossen zijn door een gesprek met elkaar te arrangeren. Het te lang rond blijven lopen met een klacht is niet goed voor u en voor ons. Kom er dus mee als iets niet op een goede manier verloopt, dan kunnen we er samen wat aan doen. Volgens de wetgeving kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen van en beslissingen of het nalaten daarvan door het bestuur en het personeel. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Op een aantal terreinen kunnen klachten zo belangrijk zijn dat hiervoor een procedure is opgesteld hoe met deze klachten moet worden omgegaan. Deze terreinen zijn: seksuele intimidatie, agressie (geweld en pesten), discriminatie en kindermishandeling, bestuursbeleid, sponsoring en onderwijskundig beleid. De procedure zoals die hieronder wordt beschreven, geeft de voorkeur van de school aan voor de manier waarop u de klacht kunt melden. Uiteraard kunt u zich ook rechtstreeks wenden tot de contactpersoon van de school, tot één van de vertrouwenspersonen van de vereniging of tot de landelijke klachtencommissie. Verder is er nog een centraal nummer voor vertrouwensinspecteurs van de inspectie. Wij stellen het op prijs als u zich in eerste instantie met een klacht meldt bij de groepsleerkracht en /of de directeur. Komt het niet tot een oplossing op schoolniveau, dan kunt u zich wenden tot de bestuursdirecteur. Zijn er klachten op het gebied van sponsoring en bestuursbeleid, dan dit graag in eerste instantie melden bij de bestuursdirecteur. Klachten die betrekking hebben op het gebied van het onderwijs graag in eerste instantie melden bij de groepsleerkracht of de directeur. De Stichting Chrono is aangesloten bij: De Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag Tel: 070 386 16 97 Meer informatie: Bijlage Model klachtenregeling Chrono [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Om allerlei activiteiten op school te bekostigen waar we geen vergoeding voor krijgen, vragen we aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 40,- per kind per jaar. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor de kosten die gemaakt worden voor excursies, het Sinterklaasfeest, schoolreisjes, het houden van ouderavonden, eventuele schaatswedstrijden, enz.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- meerdere activiteiten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden van uw kind graag, bij voorkeur telefonisch voor aanvang van de lessen. Dit kan op schooldagen vanaf 8 uur 's ochtends. Per mail: [info-ark@chronoscholen.nl](mailto:info-ark@chronoscholen.nl)

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts.

Dit dient u mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind (van groep 1 t/m 8) op school te komen ophalen. Zonder uw toestemming sturen we kinderen niet alleen naar huis! Overig verlof dient u aan te vragen bij de directeur. Hiervoor dient u een aanvraagformulier vakantie en verlof in te vullen volgens de richtlijnen van de Rijksoverheid.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Voor Chrono geldt een vastgesteld beleidsplan "Toelating en verwijdering van een leerling". In de schoolgids vermelden we enkele hoofdzaken uit het plan.

Algemene uitgangspunten toelatingsbeleid.

1. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle scholen, in het kader van Passend Onderwijs, de zorgplicht om aangemelde leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te doen.
2. Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten).
3. In principe zijn alle kinderen welkom op één van de scholen ressorterend onder het bevoegd gezag. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap.
4. Ouders moeten hun kind schriftelijk aanmelden (aanmeldingsformulier) vanaf de dag dat het kind drie jaar wordt en ten minste tien weken voor de datum waarop ze toelating vragen.
5. Ouders zijn verplicht bij aanmelding aan te geven bij welke school ze eveneens om toelating hebben verzocht.
6. De school die de het aanmeldingsformulier als eerste ontvangt, moet een zo passend mogelijk onderwijsaanbod doen, dus een plek vinden op een school waar het kind daadwerkelijk geplaatst kan worden.
7. Het bevoegd gezag (dit is gedelegeerd aan de schoolleiding) beoordeelt of een aanmelding een kind

betreft dat extra ondersteuning heeft en moet een oordeel vellen over de ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling. Hiertoe kan het bevoegd gezag/de school (via de CAT (commissie arrangeren en toewijzen), de ouders vragen gegevens te overleggen over stoornissen of handicaps van het kind of de beperkingen in de onderwijsparticipatie.

8. De school waarvoor toelating wordt verzocht, toetst de ondersteuningsbehoefte aan het eigen ondersteuningsprofiel. Het profiel is te vinden op de schoolwebsite.

9. De (on)mogelijkheden van de individuele basisschool zijn bepalend voor de plaatsing van een kind op de school waar het kind wordt aangemeld, deze staan beschreven in het School ondersteuningsprofiel, hierna te noemen SOP). Hierbij wordt o.a. gekeken naar: a. de capaciteiten van het team in relatie tot de gewenste zorg van het kind; b. de groepsgrootte; c. de groepssamenstelling; d. de beschikbare huisvesting; e. de beschikbare personeelsformatie.

10. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders.

11. Als een school een leerling die extra zorg heeft moet weigeren, is zij verplicht er voor te zorgen dat deze leerling bij een andere school terecht kan. Dit is een resultaatverplichting.

12. Ouders en leerlingen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren.

13. Leerlingen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk, één en ander met inachtneming van artikel 58 WPO.

## 4.5 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering. Chrono heeft via de Besturenraad een verzekering afgesloten bij de Raetsheren van Orden in de vorm van een basispakket. Het basispakket omvat: - een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen - een aansprakelijkheidsverzekering voor bestuursleden - een schoolongevallenverzekering Chrono heeft het basispakket uitgebreid met een schadeverzekering inzittenden. Voor nadere informatie verwijzen wij naar de website Chrono . Onder de kop ouders > verzekeringen vindt u alle informatie hierover.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten van de leerlingen van groep 1 en 2 worden bijgehouden in het LVS "Leer-en ontwikkelingslijnen jonge kind" in Parnassys. De resultaten van de leerlingen worden met de IB-er geëvalueerd. Wanneer de resultaten daartoe aanleiding geven wordt extra zorg en ondersteuning geboden.

In het schooljaar 2020-2021 hebben we met de groepen 6 t/m 8 de overstap gemaakt naar een nieuw leerling volgsysteem: DIATAAL. Dit is een formatieve wijze van toetsen die aansluit bij onze missie en visie. Bij de DIA-toetsen vormt de de toetsuitslag het startpunt voor leren, waarbij we de leerlingen kunnen laten zien hoe ver ze zijn en wat hun sterke en ontwikkelpunten zijn. De groepsresultaten worden door de leerkrachten geanalyseerd en tijdens de groepsbespreking met de IB-er besproken. Daar waar nodig worden plannen opgesteld om individuele of groepsresultaten te verbeteren. In het schooljaar 2021-2022 maken de groepen 3 t/m 5 ook de overstap naar DIATAAL.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de eindtoets?**

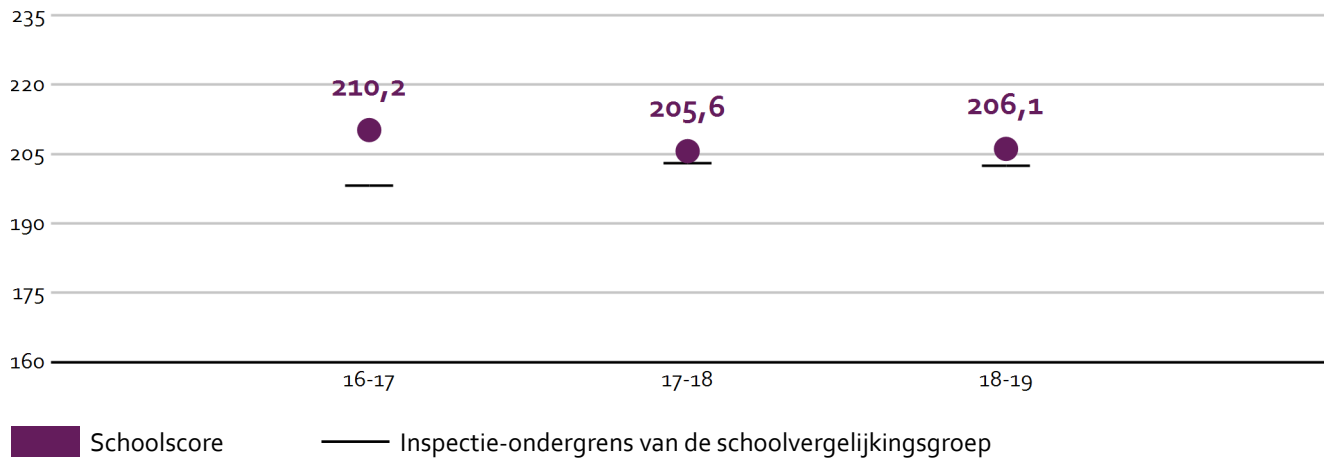
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

In het schooljaar 2020-2021 heeft groep 8 voor het eerst de eindtoets van DiaTaal gemaakt. We nemen komend schooljaar ook de DIA-eindtoets af. Deze toets is digitaal en adaptief. Deze toets kan in één dagdeel gemaakt worden. In beginsel laten we alle leerlingen daaraan meedoen. (Voor sommige leerlingen kan op grond van wettelijke regelingen een uitzondering worden gemaakt. Leerlingen die zijn ingestroomd in groep 7 of 8 laten we wel standaard meedoen aan de eindtoetsen.

Wat is de eindtoets? Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

We garanderen een zorgvuldige toetsafname, omdat we ons exact houden aan de voorschriften. De uitslagen worden met behulp van de normen in Analyse en waarderingen van opbrengsten primair onderwijs geanalyseerd. Daardoor weten we of de resultaten liggen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van de leerlingenpopulatie.

## Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

## 5.3 Schooladviezen

### De overstap naar het Voortgezet Onderwijs

Of het vmbo/havo/vwo voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, de motivatie en de aanleg van het kind. Met onderwijs op maat proberen we op De Ark het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van Voortgezet Onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen.

### Verwijzingsprocedure Voortgezet Onderwijs

In groep 8 nemen we de NIO af. (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) Samen met de LVS-toetsen en de ontwikkelingen van de laatste 3 jaar geeft die een indicatie van het niveau voor de middelbare school.

### Informatieavonden

In november worden er informatieavonden gehouden over het Voortgezet Onderwijs voor ouders van leerlingen uit groep 8. Op deze avond wordt o.a. de overgang naar het voortgezet onderwijs uitgelegd. De avonden worden verzorgd door het Vechtdal College en de Zeven Linden, beiden locatie Dedemsvaart. Ouders hebben dan ook de gelegenheid om vragen te stellen aan de collega's van het voortgezet onderwijs.

In november wordt er een voorlopig advies gegeven. Dit voorlopige advies wordt vastgesteld op basis van het leerlingvolgsysteem (waarin we de ontwikkeling van uw kind tijdens de gehele schoolperiode hebben gevolgd), de uitslag van de NIO toets en op basis van de concentratie, de werkhouding, de zelfstandigheid en de motivatie van het kind. Naar aanleiding van deze voorlopige adviezen kunnen ouders en leerlingen scholen voor Voortgezet Onderwijs bezoeken. In februari worden alle ouders met de leerlingen op school uitgenodigd voor het definitieve advies. In april vindt de eindtoets plaats. De eindtoets van DIATAAL wordt in april afgenomen en het advies van de eindtoets is niet meer leidend voor een schooladvies. Deze toets is nu meer een bepaling van het eindniveau van het kind. Ook wordt

gekeken of de ontwikkeling van de kinderen t.o.v. het landelijk gemiddelde voldoende is. Ouders ontvangen van hun eigen kind een overzicht van de resultaten. Wanneer de uitslag van de eindtoets hoger uitvalt dan het gegeven schooladvies heroverweegt de school het advies en vinden er incidenteel nog gesprekken plaats als hiervoor behoefte is vanuit de school of de ouders. Nadat de definitieve adviezen verstrekt zijn, meldt de leerkracht van groep 8 namens de ouders hun kind aan bij de school voor Voortgezet Onderwijs van hun keuze. Wanneer de aanmeldingen zijn afgerond vindt een warme overdracht naar het VO plaats.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,4%
vmbo-b / vmbo-k	4,9%
vmbo-k	2,4%
vmbo-k / vmbo-(g)t	9,8%
vmbo-(g)t	17,1%
vmbo-(g)t / havo	19,5%
havo	9,8%
havo / vwo	34,1%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Kern van de Visie

De Ark is een Christelijke school waar we jouw **leren** en **leven** zien. Wij, kinderen, ouders en leerkrachten, maken samen de school. Je leert door je te verwonderen en door te ervaren. Door je hoofd, hart en handen te gebruiken ben je echt aan het leren. Je krijgt bij ons de ruimte om je eigen leerroute te ontdekken. Wij van De Ark staan daarom voor flexibiliteit.

Onze missie

Op De Ark zien we jou(w) leren en leven.

Onze leerlingbelofte

Bij ons ben je in een veilige haven, zodat je jezelf mag zijn en jouw talenten kunt ontdekken en ontwikkelen. Natuurlijk lopen we daarbij samen op. We zijn een plek waar je fouten mag maken en mag groeien in wie je bent. Je mag je elke dag verwonderen en je leert door nieuwe dingen te ervaren. Daarbij neem je steeds meer het roer over en bepaal je je eigen doelen. Laat maar zien wat je kunt, zodat je trots kunt zijn op jezelf en wij op jou.

De kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid nader toegelicht: Vanuit de deze kernwaarden geven we ons onderwijs en de omgang met elkaar vorm.

Respect:

Een positieve en veilige werksfeer wordt gecreëerd door een respectvolle houding naar een ander toe, ook al is er misschien sprake van verschil in opvattingen. Ook al kan niet altijd alles in iedereen worden gewaardeerd: iedereen mag er zijn. In dat verband moet helder zijn dat je een ander behandelt zoals je zelf behandeld wil worden: goed voorbeeld doet immers goed volgen. Een respectvolle benadering draagt bij aan een positief en gezond zelfbeeld.

Veiligheid:

Bij veiligheid denken we aan het voorkomen van ongelukken en letsel, maar zeker ook aan sociale veiligheid. We dragen op De Ark, middels een pestprotocol, zorg voor een klimaat waarin pesten niet wordt getolereerd, waar kinderen en ouders zich thuis voelen en waarin proactief wordt gewerkt aan sociale vaardigheden en aan een goede emotionele ontwikkeling. Binnen de school hebben ouders, kinderen en leerkrachten hierin een eigen verantwoordelijkheid. Als iedereen zich houdt aan regels en afspraken draagt dat bij aan een positieve en ontspannen sfeer: duidelijkheid is veiligheid. Bij alles rekenen we op ouders die achter de school staan: (veilig) onderwijs maken we samen!

Verantwoordelijkheid:

Binnen de school zijn we allemaal verantwoordelijk voor ons eigen gedrag. Samen met de ouders zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Dat betekent dat we elkaar mogen aanspreken op gedrag, elkaar (positieve) feedback mogen geven, elkaar helpen en hulp mogen vragen. Dat alles draagt bij aan een goede sfeer binnen de school. Iedereen moet er met plezier kunnen spelen, leren en werken.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Hoe zien we dat concreet in onze school?

Op De Ark willen we de kernwaarden uitdragen door duidelijke gedragsverwachtingen uit te spreken,

volgens het PBS-principe (Positive Behavior Support). In elke ruimte wordt aan de gebruiker duidelijk gemaakt welk gedrag daar verwacht wordt. Dit gedrag wordt, wanneer kinderen dit laten zien, positief bekrachtigd. Daarnaast worden de gedragsverwachtingen structureel met de groepen geoefend middels gedragslessen. Elke week staat het gedrag in een bepaalde ruimte centraal. Ook worden er in elke klas lessen in sociale vaardigheden gegeven volgens de methode Kinderen en hun Sociale Talenten. Hierdoor wordt een heldere, eenduidige manier van reageren en benadering geoefend

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: BSO  
Dinsdag: BSO  
Donderdag: BSO

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Stichting Welluswijs, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Buitenschoolse opvang is opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar voor en na schooltijd. Stichting Welluswijs verzorgt de buitenschoolse opvang voor veel scholen van Chrono in de regio Hardenberg. Wanneer u voorschoolse opvang afneemt, brengt

de bso-leidster de kinderen naar school. Voor de naschoolse opvang geldt dat de kinderen 's middags na schooltijd opgevangen worden in het BSO lokaal van onze school. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de website van Stichting Welluswijs: [www.welluswijs.nl](http://www.welluswijs.nl)

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022	27 februari 2022
Goede Vrijdag-Tweede Paasdag	15 april 2022	18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Hemelvaartsdag+vrijdag	26 mei 2022	27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	06 juni 2022	06 juni 2022
Zomervakantie	16 juli 2022	28 augustus 2022

De groepen 1 en 2 twee hebben vier collectieve vrije dagen. De data worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
10 minutengesprekken	1 middag	volgens opgave
10 minutengesprekken	1 middag	volgens opgave
10 minutengesprekken	1 middag	volgens opgave

De data van oudergesprekken en informatieavonden vindt u in onze jaarkalender. Deze staat op de website.

De ouders ontvangen via Parro een uitnodiging voor het 10-minutengesprek. U kunt hierin zelf het gewenste tijdstip kiezen.

U kunt naast de vastgelegde momenten op school altijd terecht voor vragen of andere zaken die u wenst te bespreken. Indien u vragen heeft aan de leerkracht dan verzoeken wij u, dit zoveel mogelijk voor of na schooltijd te doen. De directeur is bij aanwezigheid eventueel ook te spreken.

